

	<b>ACUERDO DE JUNTA</b>	ACUERDO: 04 Elaboración: 02-01-2012 Paginas:1-2
--	-------------------------	---

**ACUERDO DE JUNTA  
No. 04**

**JULIO 15 DE 2021**

**“Por el cual se aprueba una modificación en el presupuesto de Ingresos y gastos para la vigencia fiscal del año 2021”**

La Junta Directiva de la **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO - HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL DE FILANDIA Q**, en uso de sus facultades constitucionales y legales emanadas del Decreto reglamentario 1876 de 1994, de la ley 100 de 1993, modificado y sustituido parcialmente en lo relacionado a ajustes a la conformación de la Junta Directiva y el Decreto 785 de 2.005 y el Decreto 115 del 1996, y

**CONSIDERANDO**

Que la empresa Social del Estado, **E.S.E HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL DE FILANDIA QUINDIO**, es un ente de orden territorial, prestador de servicios de salud, del Sistema General de Seguridad Social en Salud, que como Institución, tiene como función presar los servicios en salud del nivel uno(1), en esta localidad

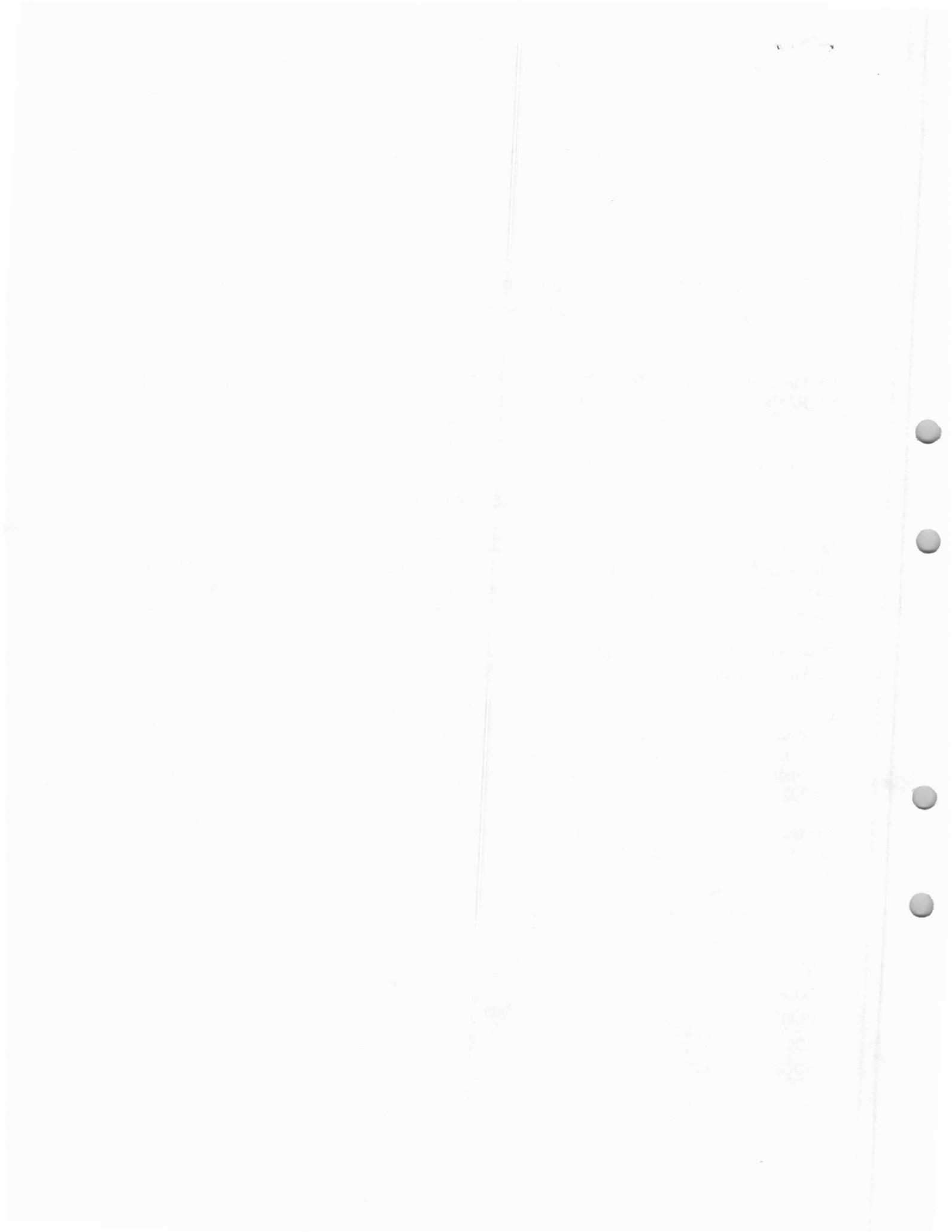
Que se requiere hacer una adición al presupuesto de Ingresos y Gastos Generales, por lo cual es necesario modificar el presupuesto de la vigencia 2021.

El Ministerio de Salud y Protección Social, en la Resolución Número 166 de 2021, Por medio de la cual se adopta la metodología, y se fijan los valores a reconocer por las actividades asociadas a la aplicación de la vacuna contra el COVID-19, Se define el procedimiento para su reconocimiento y pago, y se dictan otras disposiciones, modificada por la Resolución 651 de 2021, en sus los artículos 4, 6, 7 y 8 y se sustituye su Anexo técnico 1.

El Ministerio de Salud y protección Social, emitió Reconocimiento y pago de Vacunas Covid-19 a la Ese Hospital San Vicente de Paul en los Procesos relacionados a continuación:

<b>PROCESO</b>	<b>PAGO</b>	<b>DOSIS</b>	<b>VALOR</b>
PROCESO 01-2021	PAGO 01	26	\$ 440.778,00
PROCESO 02-2021	PAGO 01	438	\$ 7.062.262,00
PROCESO 03-2021	PAGO 01	1261	\$ 5.690.262,50
PROCESO 05-2021	GIRO PREVIO	4	\$ 18.050,00
PROCESO 21-2021	GIRO PREVIO	702	\$ 3.167.775,00
PROCESO 22-2021	GIRO PREVIO	2992	\$ 13.501.400,00
<b>VALOR TOTAL</b>			<b>\$ 29.880.527,50</b>







**ACUERDO DE JUNTA**

ACUERDO: 04  
Elaboración: 02-01-2012  
Paginas:1-2

Considerando lo anterior, se hace necesario aumentar algunos rubros del presupuesto de ingresos y gastos de la E.S.E. HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL DE FILANDIA.

Que, en mérito de lo expuesto,

**A C U E R D A**

**ARTICULO PRIMERO:** Autorizar al Gerente de la E.S.E. HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL para que lleve a cabo la adición presupuestal necesarios en la vigencia 2021

**ARTICULO SEGUNDO:** Autorizar la adición presupuestal así.

**INGRESOS**

11	Ingresos Corrientes	\$ 29.880.527,50
110205	Ventas de Bienes y Servicios	\$ 29.880.527,50
11020500109 99	Otras Ventas de Servicio de Salud	\$ 29.880.527,50

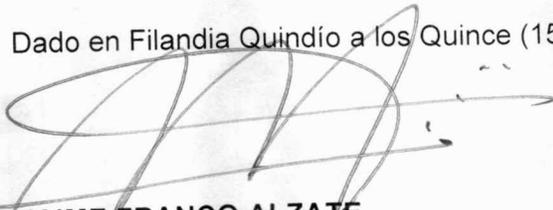
**GASTOS**

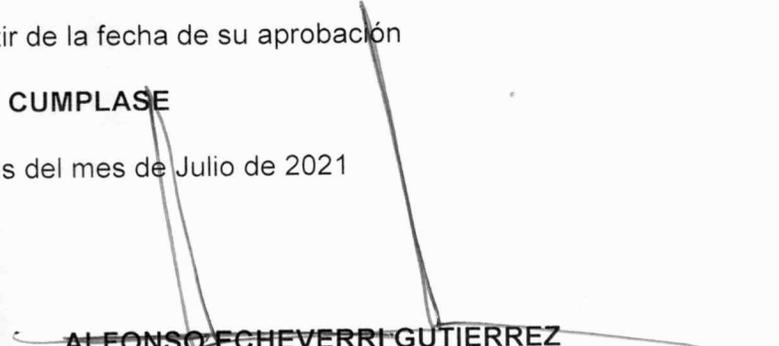
<b>212 02</b>	<b>Adquisición Diferentes Activos</b>	
<b>212 0201</b>	<b>Materiales y Suministro</b>	
212 0201 00302	Elementos de Aseo	\$ 2.000.000,00
212 0201 00303	Elementos de Cafetería	\$ 800.000,00
212 0201 00304	Papelería y Útiles de Escritorio	\$ 3.000.000,00
<b>212 0202</b>	<b>Adquisición de Servicios</b>	
212 0202 007001	Seguros	\$ 2.700.000,00
212 0202 008004	Servicios de mantenimiento, Reparación e Instalación	\$ 15.000.000,00
212 0202 009004	Otros Servicios Diversos	\$ 2.000.000,00
<b>215</b>	<b>Gastos de Comercialización y Producción</b>	
215 0103	Otros servicios Transportables (Excepto Productos Metálicos, Maquinaria y Equipo)	
215 0103 003	Materiales Medico Quirúrgico	\$ 4.380.527,50
		=====
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 29.880.527,50</b>

**ARTICULO 3°** El presente acuerdo rige a partir de la fecha de su aprobación

**PUBLIQUESE Y CUMPLASE**

Dado en Filandia Quindío a los Quince (15) días del mes de Julio de 2021

  
**JAIME FRANCO ALZATE**  
Presidente

  
**ALFONSO ECHEVERRI GUTIERREZ**  
Secretario

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice.

2. The second part details the various methods used to collect and analyze data. This includes both manual and automated processes, ensuring that the information gathered is reliable and up-to-date.

3. The third section focuses on the implementation of these systems across different departments. It highlights the need for clear communication and training to ensure that all staff are familiar with the new procedures.

4. Finally, the document concludes with a summary of the expected benefits. These include improved efficiency, reduced errors, and better overall control of the organization's resources.

