



E.S.E. HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL  
FILANDIA - QUINDÍO

ACTA 07  
15 Julio 2021  
COPASST

Código : RESI002

Versión : 1

Página. 1 de 3

Fecha 02-08-2012

**NOMBRE DE LA REUNIÓN:** COPASST – Higiene y Seguridad Industrial  
**FECHA Y HORA** 15 -07-2021 10:00 AM Sala de Reuniones

**NOMBRE**

**CARGO**

**FIRMA**

Se anexa lista de asistencia

### **TEMAS**

#### **ORDEN DEL DÍA:**

1. Llamado a lista verificación de quórum  
Existe quórum para iniciar reunión los firmantes arriba asistieron a la reunión
2. Lectura y aprobación acta anterior
3. Desarrollo de Temas
  - 3.1. Ausentismo junio 2021
  - 3.2. Accidentalidad junio 2021
  - 3.3. Inspecciones junio 2021
  - 3.4. Capacitación ARL
4. Propositiones y Varios
5. Anexos

2. Se aprueba el acta anterior.

#### **3. DESARROLLO DE TEMAS:**

##### **3.1. Ausentismo del mes de junio de 2021**

Durante el mes de junio se presentaron 3 incapacidades por enfermedad general en la E.S.E. Hospital San Vicente de Paul – Filandia.

**Accidentalidad del mes de julio 2021**

En el mes de julio no se presentaron accidentes laborales en las diferentes áreas de la institución, para un porcentaje de accidentalidad del 0% y de severidad del 0%.

**Elección del Comité Paritario de seguridad y salud en el trabajo (COPASST):** se realiza la primera reunión con los nuevos integrantes del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo

**Inspecciones Mes de Junio:** las inspecciones se encuentran a cargo del área de seguridad y salud en el trabajo teniendo en cuenta la emergencia sanitaria generada por la Covid-19.

Esta área se dirige constantemente a los sitios de mayor exposición como urgencias, a las jornadas de vacunación tanto intra mural como extramural realizadas por la institución, realiza acompañamiento al Grupo de Intervención Domiciliaria (GID) en las diferentes veredas del municipio de Filandia, estas inspecciones son socializadas con los coordinadores de urgencias, consulta externa, jefes de servicio, subgerencia y Copasst.

Se realiza inspección de seguridad por el área de odontología, se evidencia que las trabajadoras realizaron cambio de la rotulación de los frascos de jabón, alcohol y gel anti bacterial.

Realizan correctamente los protocolos de limpieza y desinfección, tanto rutinaria como terminal.

Se recomienda a la odontóloga, la necesidad de tener registros fotográficos de dichos procesos

**3.4 CAPACITACION ARL:** la asesora de seguridad y salud en el trabajo realiza Facebook Life enfocado a la prevención de accidentes de trabajo de 3:00 a 3:30 pm

**4. Proposiciones y varios.**

PLAN DE VACUNACION COVID-19. La asesora de seguridad y salud en el trabajo manifiesta al comité que la vacuna ha sido aplicada a todo el personal de la ESE, incluyendo los contratistas que habían sido diagnosticados con Covid-19 en meses anteriores y que ya cumplieron con los 3 meses.

Se continua con la aplicación y verificación de la matriz de elementos de protección personal para los diversos servicios de la institución, los funcionarios continúan con el uso adecuado de los EPP, como N95 en servicios asistenciales, bata anti fluido, caretas o gafas de seguridad, gorros desechables, overoles desechables para a toma de pruebas, tapabocas quirúrgicos desechables para el personal administrativo y careta, entre otros epp.

Se realiza actividad de reinducciones para todos los funcionarios, el área de seguridad y salud en el trabajo es programado para el mes de junio, con el objetivo de socializar nuevamente los protocolos establecidos por la institución para la prevención del Covid-19, prevención y reporte de accidentes y enfermedades laborales.

Siendo las 11:00 a.m. se da finalizado el comité, fecha próximo reunión agosto del 2021.





E.S.E. HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL  
FILANDIA-QUINDÍO

### ASISTENCIA- CAPACITACIONES

Código: GTH-R-02

Versión :01

Página: 1 de 2

Fecha: 2019-08-20

### ASISTENCIA - CAPACITACIONES

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	COPASST				
LUGAR	ESG HSVP	FECHA	15-Julio-2021	HORA	10:00
LIDER (S):	Mariana Parra Franco				
NUMERO DE CONVOCADOS		NUMERO DE ASISTENTES			

	Nombre	Cargo	Cedula	Firma
1	Mariana Parra Franco	1096 Asesoras ST	1096645771	<i>Mariana Parra Franco</i>
2	Erika Nieto Angarita	Asesora Calidad	41949233	<i>Erika Nieto Angarita</i>
3	Ruby Orrego	S. Generales.	24654839	<i>Ruby Orrego</i>
4	Consuelo Duque	S. Generales.	24658934	<i>Consuelo Duque</i>
5	Hugo Alfonso Agudelo	Enfermero	4423658	<i>Hugo Alfonso Agudelo</i>
6	Valentina Garcia	Enfermera	1096647337	<i>Valentina Garcia</i>
7	Luis Orlando Garcia	Mantenimiento	4422924	<i>Luis Orlando Garcia</i>
8	Luz Mary Ocampo G.	Secretaria	24658963	<i>Luz Mary Ocampo G.</i>
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				